

# 開示等の申請書

株式会社 Mind UP 管理部門

以下のとおり開示等申請しますので、対応願います。

【ご本人記入欄】（太枠の中をご記入ください）

なお、欄外の「本申請書の個人情報の取扱いについて」に同意の上、ご申請ください。

申請日	
氏名	(本人氏名): (代理人氏名):
連絡先	(住所): (電話番号):
申請区分	(下記の口内にし点をつけてください。) <input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 個人情報の開示 <input type="checkbox"/> 個人情報の訂正、追加、削除 <input type="checkbox"/> 個人情報の利用停止又は提供の停止
具体的なご要望内容	(上記申請区分の具体的なご要望をご記入ください。)

「本申請書の個人情報の取扱いについて」

- ・ 本申請書の情報は、開示等の求めに応じるために使用します。
- ・ 法令に基づく場合を除いて、本申請書の情報を提供又は取扱いを委託することはありません。
- ・ 開示等に当たり、ご本人の確認書類等の提示をお願いすることがあります。また、本人確認が出来ない場合、開示等に応じられないことがあります。

問合せ先等

会社名：株式会社 Mind UP 管理部門

当社使用欄（以下は当社にて記入します）

受付日時	
申請書受領者	
書類内容 (添付物) 本人確認書類 など	
対応者 (回答者)	
回答内容 (案) 承認後回答	(求めに応じない場合も含む)
ただし書き適用 の場合	(適用するただし書き を記載する)
回答日	
回答方法	

承認	作成
(年月日)	(年月日)